



ANEXO I

MODELO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS PARA FORMACIÓN DE BOLSA DE TRABAJO EN CATEGORÍA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

I) DATOS PERSONALES

NOMBRE	
APELLIDOS	
D.N.I	
CORREO ELECTRÓNICO	
DOMICILIO	
TELÉFONO	

II) DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO SELECTIVO:

Copia D.N.I (Compulsada)	
Copia del título requerido (Compulsada)	
Resguardo del pago de los derechos de examen	
Curriculum vitae	
Documentación acreditativa de los méritos alegados (Base 6ª) (Debidamente compulsadas)	

MANIFIESTO: que reúno todos los requisitos exigidos en las bases reguladoras del proceso selectivo para la formación de bolsa de trabajo en la categoría de auxiliar administrativo, a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, y me comprometo a probar los datos que figuran en la presente solicitud y documentos que se acompañan en el momento que sea requerido/a para ello.

SOC. MERC. GESTIÓN CATASTRAL MANCOMUNADA, S.L.
890590688
C/ Paset Alejandro, s/n 46347 YÁTOVA (Valencia).
Teléfono: 962504857 Fax: 962503668



Asimismo, bajo mi personal responsabilidad, DECLARO no haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública, ni hallarme inhabilitado/a para el desempeño de las funciones del puesto.

SOLICITO: Ser admitida/o a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia.

Yátova a _____ de _____ de 2023.

Fdo.

**Sr. Presidente de la Sociedad Mercantil Gestión Catastral Mancomunada,
S.L.**